

Z WIZYTĄ W BIBLIOTECE

INSTRUKCJA OBSŁUGI

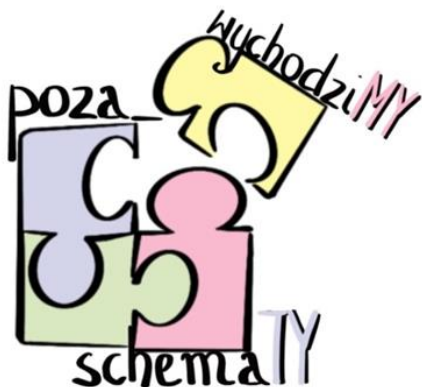
klasa czwarta



Agata Warwas

SPIS TREŚCI

Wprowadzenie	2
Przygotowanie.....	4
Realizacja scenariusza W KLASIE	5
CO TRZEBA PRZYGOTOWAĆ?	5
Cele dydaktyczne.....	5
Cele wychowawcze	5
Opis przebiegu lekcji z określeniem etapów	6
W KLASIE	6
ETAP WSTĘPNY.....	6
ETAP GŁÓWNY.....	7
ETAP KOŃCOWY	8
Realizacja scenariusza POZA KLASĄ.....	8
CO TRZEBA PRZYGOTOWAĆ?	8
W DOMU	10
ZAŁĄCZNIK NR 1	11
ZAŁĄCZNIK NR 2	12
ZAŁĄCZNIK NR 3	13
ZAŁĄCZNIK NR 4	14
ZAŁĄCZNIK NR 5	14



INSTRUKCJA OBSŁUGI

MODUŁU:

Z WIZYTĄ W BIBLIOTECE

Wprowadzenie

Nauczycielu, przed Tobą zestaw do realizacji modułu Z WIZYTĄ W BIBLIOTECE. Moduł podzielony jest na 3 części.

- Pierwsza, to scenariusz realizowany W KLASIE opracowany do realizacji podczas 45 minut; na jednej lekcji zajęć z wychowawcą.
- Druga część to scenariusz realizowany POZA KLASĄ podczas wyjścia edukacyjnego.
- Część trzecią tworzą zadania dla ucznia do realizacji W DOMU. Materiały są zamieszczone na stronie internetowej <https://wychodzimypozaschematy.pl/> To ćwiczenia interaktywne, sketchnotki, filmik rysunkowy oraz wierszyk, aby uczeń mógł w dowolnym czasie wrócić i przypomnieć sobie zrealizowane treści.

Do modułu W BIBLIOTECE została przygotowana sketchnotka, którą należy wywiesić w sali lekcyjnej, aby z niej korzystać podczas lekcji wychowawczej czy na innych zajęciach. Sketchnotka powinna być zawieszona w klasie przez cały okres realizowania modułu.

Na stronie <https://wychodzimypozaschematy.pl/> znajdziemy:

- a) scenariusz oraz załączniki do niego,
- b) sketchnotkę,
- c) nagrany wiersz,
- d) prezentację genial.ly, pomoc w realizacji scenariusza W KLASIE,
- e) zadania podsumowujące.

Moduł BIBLIOTEKA wpisuje się w następujące obszary programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły:

- Podejmowanie działań zmierzających do wyrównywania szans.
- Wspomaganie rodziny w procesie wychowania.
- Rozwijanie kompetencji czytelniczych uczniów.
- Poszerzanie wiedzy w różnych dziedzinach życia społecznego, gospodarczego i kulturalnego.
- Rozwijanie kompetencji matematycznych uczniów.
- Systematyczne doskonalenie języka komunikacji z uczniami.
- Wspieranie ucznia w rozpoznawaniu własnych predyspozycji i określaniu dalszej drogi edukacyjnej.

Można go także zrealizować w ramach Wewnętrznszkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego:

- Świat zawodów i rynek pracy (BIBLIOTEKARZ / BIBLIOTEKARKA).

Moduł Z WIZYTĄ W BIBLIOTECE skorelowany jest z podstawą programową i realizuje zagadnienia z następujących przedmiotów:

- matematyka — obliczenia kalendarzowe,
- język polski — znajomość polskiego alfabetu, kolejność alfabetyczna, rodzaje literackie.

Przygotowanie

2 tygodnie wcześniej, przed realizacją zapoznaj się z instrukcją modułu WIZYTA W BIBLIOTECE. Zawiadom rodziców o planowanym wyjściu edukacyjnym. Skontaktuj się z biblioteką i umów dogodny termin na wizytę z uczniami.

1 tydzień przed: poinformuj rodziców o konkretnym terminie wyjścia. Jeżeli do biblioteki trzeba dojechać, zadbaj, by uczniowie mieli bilety i legitymacje.

1 dzień przed lekcją W KLASIE: sprawdź, czy w sali jest połączenie z Internetem i tablica multimedialna lub rzutnik. Wydrukuj załączniki i skseruj odpowiednią liczbę dla swojego oddziału.

1 dzień przed wyjściem edukacyjnym POZA KLASĄ: skseruj w odpowiedniej liczbie karty pracy, karty samooceny, rozdziel pytania do wywiadu zgodnie z liczebnością uczniów i podziałem na grupy. Przypomnij rodzicom i uczniom o wyjściu.

Realizacja scenariusza W KLASIE

CO TRZEBA PRZYGOTOWAĆ?

- Laptop z dostępem do Internetu i podłączony do projektora / tablicy multimedialnej oraz głośniki.
- Załączniki wydrukowane dla każdego ucznia.

Podczas lekcji uczniowie ćwiczą umiejętności interpersonalne, załatwiania spraw codziennych.

Cele dydaktyczne

Uczennica / Uczeń:

- a) wymienia w poprawnej kolejności litery polskiego alfabetu,
- b) ustawia się w rzędzie zgodnie z kolejnością alfabetyczną imion uczniów,
- c) układa tytuły książek wg kolejności alfabetycznej,
- d) stosuje znane zasady ortograficzne,
- e) wyszukuje na regale bibliotecznym książkę oraz znajduje numer katalogowy wybranej książki,
- f) wykonuje obliczenia kalendarzowe,
- g) wymienia elementy składowe książki,
- h) przeprowadza wywiad z bibliotekarzem / bibliotekarką.

Cele wychowawcze

Uczennica / Uczeń:

- a) rozwija umiejętność komunikowania się,
- b) zyskuje pewność w sytuacjach społecznych,
- c) rozwija umiejętność dokonywania wyboru zgodne ze swoimi preferencjami,
- d) rozwija kompetencje czytelnicze,
- e) dokonuje wglądu w proces uczenia się.

Metody: praca indywidualna i zespołowa, praca z tekstem i obrazem, metoda aktywizująca.

Środki dydaktyczne: karty pracy, książki, prezentacja genial.ly, sketchnotka, wierszyk, filmik.

Opis przebiegu lekcji z określeniem etapów

W KLASIE

ETAP WSTĘPNY

1) Nauczyciel zapisuje na środku tablicy wyraz BIBLIOTEKA i wspólnie z uczniami tworzą chmurę wyrazową.

2) Przedstawienie celu lekcji: NaCoBeZu.

Dzisiaj na lekcji dowiecie się, po co chodzimy do biblioteki, jak korzystać z kolejności alfabetycznej, samodzielnie wyszukiwać książki w bibliotece i jak zbudowana jest książka.

3) W świecie zawodów – odniesienie do chmury wyrazowej, w której pojawia się wyraz bibliotekarz / bibliotekarka. Chmurę wyrazową można zrobić na podstawie zadania w prezentacji genial.ly do modułu W BIBLIOTECE lub wykorzystać przygotowaną – ZAŁĄCZNIK NR 1.

Nauczyciel przedstawia uczniom, jakie są obowiązki bibliotekarza / bibliotekarki, wykorzystując poniższy materiał lub zadanie w prezentacji genial.ly. Bibliotekarz:

- dba o dobry stan księgozbioru biblioteki i jego powiększanie o nowe książki,
- doradza ludziom przychodzącym do biblioteki książki z dziedziny, o której chcieliby się więcej dowiedzieć albo nawet konkretne tytuły,
- robi rezerwacje i wydaje zamówione woluminy, przyjmuje zwroty, a jeśli to konieczne, monituje czytelników o książki i dokumenty niezwrócone w terminie oraz egzekwuje należności z tytułu przetrzymywania materiałów powyżej wyznaczonego terminu albo ich zniszczenia,
- sporządza i składa zamówienia na książki, czasopisma i inne dokumenty zatwierdzone do nabycia, przyjmuje i wstępnie rejestruje nabytki.

ETAP GŁÓWNY

1) Nauczyciel inicjuje krótką rozmowę na temat: Na co nam biblioteka? Po co tam idziemy? Rozmawia z uczniami na podstawie zawartych poniżej informacji bądź prezentacji genial.ly.

BIBLIOTEKA – części: czytelnia (można poczytać na miejscu), wypożyczalnia (można wypożyczyć książkę / komiks / czasopismo / płytę z muzyką / audiobook / grę planszową do domu), stanowiska komputerowe (można skorzystać z Internetu).

BIBLIOTEKA – działy: dziecięcy, młodzieżowy, literatura piękna, literatura popularnonaukowa, czasopisma.

BIBLIOTEKA – miejsce publiczne, w którym odbywają się spotkania autorskie, wystawy i inne wydarzenia kulturalne, organizowane są zajęcia dla dzieci i półkolonie oraz spotkania dla rodzin, np. czytanie na dywanie.

2) Uczniowie słuchają wiersza „Abecadło z pieca spadło” czytanego przez nauczyciela lub odtwarzanego w formie audio / wideo (dostępna w prezentacji genial.ly) Następnie nauczyciel inicjuje krótką dyskusję: Co jest głównym tematem wiersza? Co to jest abecadło? Jak inaczej możemy nazwać abecadło (alfabet)? Gdzie wykorzystujemy znajomość alfabetu?

3) Uczniowie układają w kolejności alfabetycznej książki (zadanie w prezentacji genial.ly) lub wykorzystując książki przygotowane przez nauczyciela.

4) Nauczyciel, nawiązując do okładki książki jako jej części, wskazuje inne jej elementy. Każdy z uczniów ma na swojej ławce dowolną książkę, w której wyszukuje wskazane przez nauczyciela elementy (nauczyciel też ma swoją książkę).

OKŁADKA, STRONA TYTUŁOWA, SPIS TREŚCI, ROZDZIAŁY, KARTKA, STRONA, ILUSTRACJE, AUTOR, TYTUŁ, WYDAWNICTWO, DATA WYDANIA, ILUSTRATOR, PRZEKŁAD.

Znajomość elementów książki można utrwalić, wykonując zadanie oraz oglądając filmik w prezentacji genial.ly.

5) Nauczyciel nawiązuje do testu drukowanego, którym zapełnione są strony książek:

Wynalazek druku jest jednym z najważniejszych wydarzeń w historii. Gdyby Gutenberg nie wpadł na ten genialny pomysł, nie byłoby książek, podręczników, gazet. Dzięki temu wiedza

stała się dla wszystkich ogólnie dostępna. Zapoczątkowało to nową erę w dziejach ludzkości. Jan Gutenberg jako pierwszy w historii do drukowania tekstu użył wykonanych według własnego pomysłu ruchomych, metalowych czcionek.

6) Wspólna zabawa KTO LUBI?

Uczniowie siadają w kole. Nauczyciel wyjaśnia zasady zabawy. Zadaniem uczniów jest dokonanie wyboru: poprzez podniesienie ręki, jeżeli odpowiedzieliby twierdząco na dane pytanie, albo przejście we wskazane przez prowadzącego miejsce.

Przykładowe pytania do zabawy można wykorzystać spośród zamieszczonych poniżej lub w prezentacji genial.ly albo ułożyć własne:

Kto lubi chodzić do biblioteki?

Kto lubi czytać poezję? (Nauczyciel tłumaczy, co to jest poezja)

Kto lubi czytać powieści? (Nauczyciel tłumaczy, co to jest powieść)

Wolisz czytać czy słuchać, gdy ktoś czyta?

Co wolisz: powieści detektywistyczne czy obyczajowe? (Nauczyciel tłumaczy różnicę pomiędzy tymi typami)

Czy wolisz książki z ilustracjami czy bez nich?

Co wolisz: opisy przyrody czy dialogi? (Nauczyciel tłumaczy pojęcie dialogu)

Wolisz czytać lektury czy książki, które sam sobie wybierzesz?

ETAP KOŃCOWY

Podsumowanie.

Nauczyciel wraz z uczniami odsłuchuje wierszyk nagrany na prezentacji genial.ly lub czyta wydrukowany ZAŁĄCZNIK 2.

Realizacja scenariusza POZA KLASĄ

CO TRZEBA PRZYGOTOWAĆ?

Wychowawca 2 tygodnie wcześniej informuje rodziców o planowanej wizycie w bibliotece w ramach realizacji innowacji „wychodziMY_poza_schemaTY”.

Nauczyciel przed wyjściem ze szkoły przeprowadza pogadankę nt. bezpieczeństwa i zachowania w bibliotece oraz rozdaje uczniom:

- kartę pracy (ZAŁĄCZNIK NR 3),
- przygotowaną na podstawie przykładowych pytań listę pytań do wywiadu z bibliotekarzem / bibliotekarką z uwzględnieniem podziału na grupy (ZAŁĄCZNIK NR 4).

Upewnia się, że każdy uczeń ma ze sobą przybory do pisania.

Podczas wyjścia do biblioteki uczniowie samodzielnie wykonują zadania zawarte w karcie pracy (ZAŁĄCZNIK NR 3):

- odnajdują dział z literaturą dziecięcą / młodzieżową,
- wybierają książkę, którą chcieliby przeczytać w czytelni lub wypożyczyć do domu,
- zapisują na karcie pracy zgodnie z zasadami ortograficznymi imię i nazwisko autora oraz tytuł i numer katalogowy wybranej książki,
- obliczają, kiedy należy oddać książkę zgodnie z zasadami obowiązującymi w bibliotece, licząc od dnia, w którym odbywa się wizyta w bibliotece.

Po wypełnieniu karty pracy uczniowie dobierają się w pary lub małe grupy (3-4 osoby). Zadaniem zespołów jest przeprowadzenie krótkiego wywiadu z bibliotekarzem / bibliotekarką. Nauczyciel może przydzielić każdemu zespołowi zestaw wszystkich pytań albo rozdzielić między grupy po kilka z nich. Podczas wywiadu wszyscy uczniowie powinni dowiedzieć się, na jak długo można wypożyczyć w danej bibliotece książkę, by móc obliczyć termin zwrotu.

Pytania do wywiadu:

- Czy lubi Pan / Pani swoją pracę?
- Na czym polega Pana / Pani codzienna praca?
- Kiedy Pan / Pani dowiedział się / dowiedziała się, że chce pracować w bibliotece?
- Jakie wykształcenie trzeba mieć, by móc pracować jako bibliotekarz / bibliotekarka?
- Czy lubi Pan / Pani czytać książki?
- Czy w bibliotece można wypożyczać tylko książki?
- Czy w Pana / Pani bibliotece odbywają się jakieś wydarzenia kulturalne?
- Czy w Pana / Pani bibliotece odbywają się jakieś wydarzenia dla dzieci?
- Czym jest spotkanie autorskie?

- Jak można się zapisać do tej biblioteki?
- W jaki sposób można zarezerwować książkę, płytę, komiks?
- Jak długo czeka na czytelnika zarezerwowana pozycja?
- Ile książek można wypożyczyć jednorazowo?
- Dlaczego niektórych książek nie można wypożyczyć do domu, tylko należy skorzystać z nich w czytelni?
- W jakie dni tygodnia i w jakich godzinach jest otwarta biblioteka?
- Na jak długo można w Pana / Pani bibliotece wypożyczyć książkę?

Następnie w szkole, po powrocie z biblioteki, uczniowie wypełniają kartę samooceny (ZAŁĄCZNIK NR 5).

W DOMU

Nauczycielu, poinformuj i zachęć uczniów do sprawdzenia strony <https://wychodzimyposaschematy.pl/>, na której znajdą dodatkowe ćwiczenia i zadania podsumowujące zrealizowane treści.

Na stronie, w zakładce DLA UCZNIA, znajdują się:

- a) sketchnotka,
- b) nagrany wierszyk,
- c) filmik rysunkowy,
- d) ćwiczenia interaktywne.

Dodatkowo uczniowie w domu mogą zaprojektować okładkę książki, której chcieliby być autorami.

ZAŁĄCZNIK NR 2

Wierszyk „W bibliotece”

Ledwo co do szkoły wchodzę i od razu lecę
wypożyczyć nową książkę w szkolnej bibliotece.
Ale w celu łatwiejszego książek wybierania,
dobrze wiedzieć, jakie są bibliotekarza zadania.
Tej pani (albo pana) najważniejsze zadanie
jest bardzo ważne – to księgozbioru powiększanie.
Czasem zdarzy się czytelnik, co nie bardzo wie,
nie jest pewny, jaką książkę dziś przeczytać chce.
Jeden woli czytać wiersze, a drugi powieści,
każdy rodzaj tekstu biblioteka pomieści.
No i wchodzi bibliotekarz z ogromną swą wiedzą
i już dzieci z nosami w książkach siedzą!
I tak samo jak są czytelnicy różnoracy,
tak i dużo wykonuje bibliotekarz pracy.
Wydawanie uczniom książek, zwroty, rezerwacje,
obowiązków wiele, trzeba tu mieć motywację
do działania. Bibliotekarz w pracy nie próżnuje,
przecież też terminów zwrotów książek pilnuje!
Obowiązki są czasami organizatorskie –
bibliotekarz przygotowuje spotkanie autorskie
z tym pisarzem, który książkę nową swą wydaje,
autor chętnie autografy dzisiaj nam rozdaje.
I dlatego zawsze dla każdego człowieka,
jednym z najciekawszych miejsc na świecie będzie biblioteka!

ZAŁĄCZNIK NR 3

Pytania do wywiadu:

- Czy lubi Pan / Pani swoją pracę?
- Na czym polega Pana / Pani codzienna praca?
- Kiedy Pan / Pani dowiedział się / dowiedziała się, że chce pracować w bibliotece?
- Jakie wykształcenie trzeba mieć, by móc pracować jako bibliotekarz / bibliotekarka?
- Czy lubi Pan / Pani czytać książki?
- Czy w bibliotece można wypożyczać tylko książki?
- Czy w Pana / Pani bibliotece odbywają się jakieś wydarzenia kulturalne?
- Czy w Pana / Pani bibliotece odbywają się jakieś wydarzenia dla dzieci?
- Czym jest spotkanie autorskie?
- Jak można się zapisać do tej biblioteki?
- W jaki sposób można zarezerwować książkę, płytę, komiks?
- Jak długo czeka na czytelnika zarezerwowana pozycja?
- Ile książek można wypożyczyć jednorazowo?
- Dlaczego niektórych książek nie można wypożyczyć do domu, tylko należy skorzystać z nich w czytelni?
- W jakie dni tygodnia i w jakich godzinach jest otwarta biblioteka?
- Na jak długo można w Pana / Pani bibliotece wypożyczyć książkę?

ZAŁĄCZNIK NR 4

Karta pracy do wykonania w bibliotece.

ZADANIE	POTWIERDZENIE WYKONANIA ZADANIA (twój podpis oraz wykonane zadanie)
1. Znajdź dział z literaturą dziecięcą / młodzieżową.	
2. Wybierz książkę / komiks, którą chciałabyś (chciałbyś) przeczytać w czytelni lub wypożyczyć do domu.	
3. Zapisz, zgodnie z zasadami ortograficznymi: imię i nazwisko autora oraz tytuł, numer katalogowy wybranej książki.	
4. Oblicz, kiedy należy oddać książkę (zgodnie z zasadami obowiązującymi w bibliotece), licząc od dzisiaj.	

ZAŁĄCZNIK NR 5

Karta samooceny

	😊😊	😊	😞
a. znam polski alfabet i potrafię z niego korzystać			
b. znam zakres obowiązków bibliotekarza / bibliotekarki			
c. wiem, jakie działy są w bibliotece			
d. wiem, z jakich elementów jest zbudowana książka			
e. potrafię obliczyć termin zwrotu książki			
potrafię przeprowadzić wywiad z bibliotekarzem / bibliotekarką			